

# EXCEL PROGRAMME DE FORMATION

## 1 VUE D'ENSEMBLE

### Présentation

Déstiné aux professionnels de la comptabilité, ce programme vise à renforcer la maîtrise du Logiciel Microsoft Excel utilisé dans les travaux d'analyse, de contrôle et d'élaboration des états et tableaux de bords financiers. L'intérêt de ce programme est d'amener les participants à gagner plus de temps grâce à des fonctions avancées permises par Excel.

Le programme commence par un rappel des principales fonctions Excel puis propose une série d'exemples et de d'études de cas tirés de la pratique au sein des cabinets d'expertise comptable.

### OBJECTIFS

- i** Pouvoir récupérer les données à partir de fichiers externes ou bases de données puis les formater sous format exploitable.
- i** Savoir utiliser Excel pour ordonner, traiter et analyser des données (notamment utilisation des principales fonctions liées aux tableaux croisés dynamiques).
- i** Pouvoir utiliser Excel pour construire les états de synthèse.
- i** Savoir présenter ses données sous forme de graphique puis les insérer dans les présentations Power Point ou des rapports Word.
- i** Pouvoir automatiser des traitements récurrents.

## 2

## LES FONCTIONS EXCEL

### Fonctions de base

Structure d'un classeur et environnement de travail

Options d'affichage des données

Insertions et suppressions (lignes, colonnes, cellules, feuilles, etc.)

Mise en forme des données (automatique ou conditionnelle)

Calculs : exécution, fonctions, etc.

Création des graphiques

Mise en page et Impression

### Analyses et traitement des données

Tri

Filtres

Sous-totaux

Tableau croisé dynamique

### Options avancées

Fonctions avancées (Stxt, Recherchev, NB.SI, Somme.si, etc.)

Protection des données (cellule, classeur, feuille, etc.)

Familiarisation avec les raccourcis

Macros EXCEL

## 6 exemples et études de cas

Importation et retraitement d'une base comptable importée d'un logiciel comptable

Établissement des grands-livres général et auxiliaire

Établissement du bilan et du CPC à partir d'une balance générale

Élaboration d'une balance âgée clients/fournisseurs

Élaboration d'un échantillon dans le cadre de l'audit des comptes

Elaboration du tableau de déduction de TVA à partir de données comptables

Calcul de la charge constatée d'avance sur les intérêts d'escompte

Rapprochement du chiffre d'affaires comptable et commercial

Envoi des lettres de circularisation par l'outil publipostage (Word et Excel)

Macros Excel : Elaboration automatique d'un BILAN/CPC